

Утверждено
в настоящей редакции решением
Совета Некоммерческого партнерства
Саморегулируемой организации
«Союз строителей Омской области»
от «15» ноября 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области» (далее – Положение) принимается (утверждается) постоянно действующим коллегиальным органом управления Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области» (далее – Советом Союза) простым большинством голосов.

1.2. Положение определяет статус, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области» (далее – Комиссия).

1.3. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области» (далее – Союза).

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия (утверждения) Советом, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета простым большинством голосов.

1.5. Общее собрание членов Союза (далее – Общее собрание) вправе внести в Положение изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Регламентом проведения Общего собрания.

2. Статус Комиссии

2.1. Комиссия является органом контроля Союза, задачей которого является контроль за деятельностью членов Союза, в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – свидетельств о допуске), требований технических регламентов, стандартов Союза и правил саморегулирования.

2.2. Комиссия подотчетна Совету Союза.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией Союза и исполнительной дирекцией Союза.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Советом Союза.

3.2. Комиссия формируется Советом Союза из представителей организаций – членов Союза.

3.2.1. Председатель Комиссии и его заместитель назначаются на должности и освобождаются от них отдельными решениями Совета Союза.

3.3. Каждая организация – член Союза вправе предложить своего представителя в состав Комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Совета Союза.

3.4.1. Полномочия каждого члена Комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена Союза могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.5. При истечении полномочий Совета Союза и формировании нового состава Комиссии, последний должен быть обновлен не менее, чем на одну треть.

3.5. 1. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Союза.

4. Компетенция Комиссии

4.1. Формами контроля за деятельностью членов Союза, указанной в п. 2.1 настоящего положения, являются:

4.1.1. Контроль на основе ежегодной отчетности, предоставляемой членами Союза по установленной форме.

4.1.2. Плановые и внеплановые документарные и выездные проверки.

4.2. Плановые документарные и выездные проверки соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске проводятся при приеме в члены Союза и в отношении каждого члена Союза не реже одного раза в год.

4.3. Плановые документарные и выездные проверки соблюдения стандартов Союза и правил саморегулирования проводятся в отношении каждого члена Союза не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.4. Исключительным основанием для проведения внеплановой проверки члена Союза может являться только представленная в Союз жалоба (заявление, обращение, уведомление) на действия (бездействие) такого члена о нарушении им требований, указанных в п. 2.1 настоящего положения.

4.5. Комиссия осуществляет плановые проверки членов Союза в

установленные сроки согласно плану проведения проверок, утвержденному Советом Союза.

4.6. Для выполнения задачи, указанной в пункте 2.1. настоящего положения, Комиссия вправе осуществлять следующие функции:

4.6.1. Принимать участие в проверках членов Союза, проводимых органами государственного контроля и муниципального контроля.

4.6.2. Для своей деятельности привлекать работников исполнительной дирекции Союза, а также по согласованию с заинтересованными организациями иных специалистов данных организаций и членов Союза.

4.6.3. Для проведения проверок создавать рабочие группы специалистов.

4.6.4. По результатам контроля выносить на Совет Союза или Президенту Союза соответствующие предложения.

4.6.5. Запрашивать и получать у членов Союза информацию, необходимую для работы Комиссии.

4.6.6. Обращаться в Совет Союза, к Президенту Союза и в исполнительную дирекцию Союза для оказания содействия в организации работы Комиссии.

4.7. Регламент (порядок) проведения проверок членов Союза, рассмотрения актов проверок и принятия мер дисциплинарного воздействия устанавливается Президентом Союза.

4.8. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу, представляет Комиссию в Совете Союза и других органах Союза.

4.9. Заместитель Председателя Комиссии выполняет обязанности Председателя Комиссии в его отсутствие, а также обеспечивает ведение документации Комиссии.

4.5. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии, в том числе в проведении проверок.

5. Порядок работы Комиссии

5.1 Комиссия осуществляет свои функции коллегиально в процессе обсуждения материалов проверок на заседаниях.

5.2. Заседания Комиссии проводятся, как правило, в установленный день и определенное время, один раз в неделю или по мере необходимости. День и время проведения заседаний Комиссии определяет Председатель Комиссии.

5.3. Материалы проверок, проекты решений Комиссии представляются на заседание Комиссии лицами, осуществляющими проверки (при комиссионной проверке - их представителями). Предварительно результаты проверок рассматривает Председатель Комиссии.

5.4. При рассмотрении материалов проверок, в случае необходимости, приглашаются руководители или представители заинтересованных организаций, проверяемого члена Союза.

5.5. В ходе рассмотрения материалов проверок Комиссия принимает одно из следующих решений:

5.5.1. В случае отсутствия в материалах проверок недостатков в деятельности членов Союза, указанной в пункте 2.1. настоящего положения, рекомендуется Президенту Союза утвердить акт проверки.

5.5.2. При наличии выявленных недостатков по материалам проверок рекомендуется Президенту Союза возбудить дисциплинарное производство.

5.6. О принятом решении Комиссия или по ее поручению исполнительная дирекция уведомляет проверенную организацию в трехдневный срок.

5.7. В случае возбуждения дисциплинарного производства рассмотрение материалов проверок проводится на совместном заседании Комиссии и Дисциплинарной комиссии.

5.8. Меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Союза требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Союза и правил саморегулирования принимаются в системе, установленной Общим собранием.

6. Заключительные положения

6.1. Комиссия несет ответственность перед Советом Союза за неправомерные действия членов Комиссии при осуществлении контроля за деятельностью членов Союза.

6.2. Комиссия ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Союза.

Президент Союза

Н.И. Лицкевич