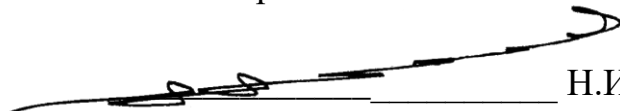


Утверждено
Решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
«Союз строителей Омской области»
от 28 марта 2019 г. № 4

Президент, Председатель Общего собрания
членов Саморегулируемой организации
«Союз строителей Омской области»


Н.И. Лицкевич

Положение
«О членстве в Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской
области», в том числе о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских взносов»
(РЕДАКЦИЯ № 4)

Омск, 2019 г.

Оглавление

1. Область применения	3
2. Термины и определения	3
3. Общие положения	4
4. Порядок вступления в члены саморегулируемой организации	5
5. Требования к членам саморегулируемой организации	10
5.1. Требования к членам Союза, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.....	12
6. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов	19
7. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.....	20
8. Заключительные положения	233

1. Область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к членству в Саморегулируемой организации «Союз строителей Омской области» (далее – СРО, Союз) и определяет:

- порядок вступления в члены СРО;
- требования к членам СРО;
- перечень документов, необходимых для вступления в саморегулируемую организацию;
- порядок расчета, внесения (уплаты) вступительного, членских и иных взносов в СРО,
- основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

2.1. договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

2.2. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

2.3. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме, сведения о котором внесены в реестр членов СРО;

2.4. специалист по организации строительства (главный инженер проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору (по месту основной работы), заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции,

капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства (далее также - ГИПы).

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

3.2. В члены СРО могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО, за исключением следующих случаев:

3.2.1. прием в члены СРО иностранных юридических лиц, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям СРО к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3.2.2. отсутствие другой соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, СРО на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющим общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены СРО, дополнительно представив в СРО выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. СРО не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены СРО по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 5.7. настоящего Положения.

3.3. Член СРО не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.4. Решение о приеме в члены Союза принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО на основании документов, предоставленных кандидатом в члены СРО, а также результатов

проверки, проведенной в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами Союза.

3.5. Решение об исключении из членов СРО принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО.

4. Порядок вступления в члены Союза

4.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются документом, который прилагается к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) копии учредительных документов юридического лица: устава и (или) учредительного договора;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО к своим членам, указанным в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах СРО:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора, копия трудовой книжки;
- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающих стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя, указанной в свидетельстве;
- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации, аттестации и т.д.);
- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

в) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям индивидуального предпринимателя или руководителей юридического лица самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, за исключением ГИПов:

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек;
- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации, аттестации и т.д.);
- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

б) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица ГИПов:

- перечень ГИПов;
- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении ГИПов;
- копии свидетельств о квалификации ГИПов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

7) документы, подтверждающие наличие у ГИПов необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении ГИПов.

4.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

4.3. Представление в СРО документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляется по описи. В случае использования в СРО программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Порядок проведения проверки указанных документов, устанавливается внутренними документами Союза.

4.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, СРО осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям СРО к своим членам. При этом СРО вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении ГИПов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения СРО документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой СРО для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

4.5. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 4.4. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если СРО принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО с указанием причин такого отказа.

4.6. СРО отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям СРО к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.2.1., 3.2.2. настоящего Положения;

5) в случае если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо прекратило членство в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, менее одного года (данный пункт вступает в силу с 01.07.2017 года).

4.7. СРО вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств

саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, СРО обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены СРО, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если СРО приняло решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный и членские взносы в СРО.

4.10. Решение СРО о приеме в члены СРО вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение СРО о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в СРО. В этом случае СРО возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в СРО, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в СРО заново в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. Решения СРО о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО, бездействие СРО при приеме в члены СРО, перечень оснований для отказа в приеме в члены СРО, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5. Требования к членам Союза

5.1. Требованиями к членам Союза являются:

- 1) требование к кадровому составу члена Союза;
- 2) требование к имуществу члена Союза;
- 3) требование к документам члена Союза;
- 4) требование к контролю качества при проведении членом Союза работ и системе охраны труда у члена Союза.

5.2. Требованиями к кадровому составу члена Союза, вне зависимости от уровня ответственности такого члена Союза:

наличие у такого члена Союза, в штате по основному месту работы

- не менее 1 руководителя, самостоятельно организующего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, имеющего высшее образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства), стаж работы по специальности не менее чем пять лет, а также прошедшего повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;

- не менее 2 ГИПов;

Все находящиеся в штате у члена Союза по основному месту работы руководители и специалисты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к ним квалификационными и (или) профессиональными стандартами Союза для занимаемой ими должности.

5.3. Требованиями к имуществу является наличие у члена Союза, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений в составе и количестве, которые минимально

необходимы для таких строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса.

5.4. Требованием к документам является наличие у члена Союза, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

1) соответствующих лицензий и иных разрешительных документов, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) документов по стандартизации в области строительства, в том числе квалификационных стандартов, утвержденных Союзом, с учетом требований законодательства Российской Федерации и введенных таким членом Союза в действие в соответствии с требованиями внутренних документов Союза.

5.5. Требованием к контролю качества и системе охраны труда является наличие у члена Союза, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, соответственно систем контроля качества и охраны труда.

5.6. К членам Союза осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предъявляются требования, в соответствии с главой 5.1 настоящего Положения.

5.7. В квалификационных стандартах СРО устанавливаются:

5.7.1. требования к членам СРО, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

5.7.2. требования к членам СРО, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

5.8. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального

строительства, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов и такое соответствие должно подтверждаться результатами независимой оценки квалификации.

5.9. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство, могут определять дополнительные требования к членам СРО.

5.¹. Требования к членам Союза, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

5.¹.1 Требования к членам СРО, выполняющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, установленные настоящим разделом, разработаны с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 1995 года № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» (далее по тексту также - Федеральный закон «Об использовании атомной энергии»), Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Постановления Правительства РФ от 11 мая 2017 года № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 06 апреля 2012 года № 233 «Об утверждении областей аттестации (проверки знаний) руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (далее по тексту также – Приказ Ростехнадзора № 233), Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 января 2007 года № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», иными нормативными правовыми актами, и устанавливают специальные требования к членам СРО в дополнение к требованиям, установленным настоящим Положением.

5.¹.2. Требования к членам Союза, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии):

Под особо опасными, технически сложными и уникальными объектами капитального строительства в рамках настоящего Положения понимаются категории объектов, определенных в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.¹3. Требованиями к кадровому составу члена Союза:

а) наличие у члена Союза в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер) (далее по тексту настоящего раздела также - руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов технических, и (или) энергомеханических, и (или) контрольных, и (или) других технических служб и подразделений (далее по тексту настоящего раздела также - специалисты), имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном

ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, соответствующей положениям соответствующих профессиональных стандартов и такое соответствие должно подтверждаться результатами независимой оценки квалификации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию (далее по тексту также – система аттестации работников).

Система аттестации работников члена Союза должна соответствовать следующим требованиям:

1) Перечень должностей работников организаций - членов Союза, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, подлежащих аттестации:

Аттестация по вопросам безопасности проводится для специалистов (должностных лиц), в том числе руководителей организаций – членов Союза.

2) Проверка знаний работников члена Союза по вопросам безопасности проводится по областям аттестации, утвержденным Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 06 апреля 2012 года № 233 «Об утверждении областей аттестации (проверки знаний) руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» и соответствующим должностным обязанностям, осуществляемым таким работником в организации. В случае отсутствия области аттестации, соответствующей должностным обязанностям, осуществляемым работником члена Союза в организации, Союз не вправе требовать ее наличие.

3) Порядок подготовки и аттестации работников членов Союза:

Подготовка и аттестация работников членов Союза по вопросам безопасности проводится в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

При аттестации по вопросам безопасности проводится проверка знаний законодательных, нормативных правовых и правовых актов, устанавливающих общие и специальные требования к работникам члена Союза.

Аттестации работников членов Союза по вопросам безопасности предшествует их подготовка по соответствующим учебным программам, разработанным с учетом типовых программ, утверждаемых Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Подготовка может проводиться:

- в организациях, занимающихся подготовкой, в очной и дистанционной формах;

- в режиме самоподготовки.

4) Организация работы аттестационных комиссий.

Аттестация работников членов организации проводится в комиссиях заявителей, в которых работают аттестуемые, а также в аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Центральная аттестационная комиссия, территориальные аттестационные комиссии).

Аттестация работников дочерних организаций может быть проведена в комиссиях основных организаций (организации признаются дочерними/основными, если они отвечают условиям, установленным статьей 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Работники подрядных и других привлекаемых организаций могут проходить аттестацию в аттестационных комиссиях организации-заказчика.

Аттестация членов аттестационных комиссий филиалов/структурных подразделений заявителя (без права юридического лица) проводится в аттестационной комиссии заявителя.

Первичная аттестация работников проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на должность;
- при переводе на другую работу, если при осуществлении должностных обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации;
- при переходе из одной организации в другую, если при осуществлении должностных обязанностей на работе в данной организации требуется проведение аттестации по другим областям аттестации.

В случае изменения учредительных документов и/или штатного расписания заявителя, ранее аттестованные работники, должностные обязанности которых не изменились, первичной аттестации не подлежат.

Периодическая аттестация специалистов проводится не реже чем один раз в пять лет.

Аттестационные комиссии поднадзорных организаций-заявителей создаются приказом (распоряжением) руководителя заявителя.

В состав аттестационной комиссии заявителя включаются руководители и главные специалисты, руководители и начальники управлений, отделов, осуществляющих производственный и другие виды внутреннего контроля за соблюдением требований безопасности, представители аварийно-спасательных служб и другие высококвалифицированные специалисты. Возглавляет комиссию один из руководителей заявителя.

По инициативе председателя аттестационной комиссии заявителя или его заместителя в состав комиссии по согласованию могут включаться представители территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, если обязательность их участия не предусмотрена соответствующими нормативными правовыми актами.

Лица, принимающие решение об аттестации, не должны принимать участие в проведении подготовки.

Аттестация работников по вопросам безопасности в аттестационных комиссиях заявителя осуществляется по графику, утверждаемому руководителем заявителя. Лица, подлежащие аттестации, должны быть ознакомлены с графиком и местом проведения аттестации.

Проверка знаний аттестуемых должна проводиться в присутствии не менее трех членов аттестационной комиссии.

Результаты проверок знаний таких работников по вопросам безопасности оформляются протоколом.

Документы, подтверждающие прохождение аттестации в Центральной аттестационной комиссии или в одной из территориальных аттестационных комиссий Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, действительны на всей территории Российской Федерации.

5) Документы, подтверждающие наличие системы аттестации работников членов Союза:

Наличие системы аттестации работников членов Союза подтверждается следующими документами:

- положением об аттестации работников члена Союза, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным руководителем заявителя либо иным документом, регламентирующим вопросы прохождения такой аттестации (при наличии);

- приказом об утверждении аттестационной комиссии заявителя (при наличии аттестационной комиссии);

- графиком аттестации работников члена Союза, утвержденным руководителем;

- протоколом заседания аттестационной комиссии.

5.¹4. Требования к имуществу члена Союза:

Наличие принадлежащих члену Союза на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности в составе и количестве, которые необходимы для выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии).

Достаточность состава и количества имущества, необходимого для выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии), определяются уполномоченным органом Союза при принятии решения о предоставлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии).

5.¹5. Требование к контролю качества членом Союза:

Наличие у члена Союза документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества, выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

В качестве документов, указанных в настоящем пункте, могут быть представлены, в том числе документы о наличии системы менеджмента качества, сертифицированной с подтверждением сертификатом соответствия, выданным национальным или международным органом по сертификации; сертификаты системы контроля качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии), выданных в определенной системе добровольной сертификации; внутренние приказы, положения, либо иные документы, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.¹.6. Требования к членам Союза, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии.

5.¹.7. Под объектами использования атомной энергии в рамках настоящего Положения понимаются категории объектов, определенных в соответствии с Федеральным законом «Об использовании атомной энергии».

5.¹.8. Требованием к члену Союза, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Союза лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.¹.9. Требования к членам Союза, помимо настоящего Положения, устанавливаются также квалификационными стандартами, утвержденными Союзом в соответствии с частью 4 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В квалификационных стандартах Союза, в том числе, устанавливаются:

- требования к членам Союза, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

- требования к членам Союза, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

6. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

6.1. Порядок уплаты вступительного, членских и иных видов взносов устанавливаются настоящим Положением.

6.2. Вступительный взнос - это обязательный разовый, единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены СРО.

6.2.1. Вступительный взнос уплачивается наличными денежными средствами в кассу СРО или путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет СРО, в установленном решением Общего собрания членов СРО размере. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет СРО или внесения наличных денежных средств в кассу СРО.

6.2.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО.

6.2.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения СРО о приеме в члены СРО и внесения сведений в реестр членов СРО.

6.2.4. Размер вступительного взноса является единым для всех членов СРО.

6.3. Членский взнос - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена СРО, который направляется на обеспечение деятельности СРО по достижению уставных целей и реализации уставных задач, а также функций СРО.

6.3.1. Размеры вступительного и членских взносов утверждаются решением Общего собрания членов Союза в размере годового платежа, которые действуют до момента утверждения размера таких взносов на следующий год.

6.3.2. Членские взносы в СРО рассчитываются и уплачиваются ежеквартально в размере $\frac{1}{4}$ годового платежа.

6.3.3. Членские взносы уплачиваются каждым членом СРО не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 20 января, 20 апреля, 20 июля, 20 октября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет СРО или внесения наличных денежных средств в кассу СРО. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет СРО или дата внесения наличных денежных средств в кассу СРО.

6.3.4. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 6.3.3 настоящего Положения (авансовым платежом).

6.3.5. Вне зависимости от даты принятия СРО решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены СРО членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены СРО. Вне зависимости от даты прекращения членства в СРО, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов СРО или поступило заявление от члена СРО о добровольном прекращении членства в СРО.

6.4. Иные взносы членов СРО должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в СРО должны быть направлены на обеспечение деятельности СРО по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций СРО, приоритетных направлений деятельности СРО, в том числе участие в объединениях СРО.

6.4.1. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда СРО, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда СРО, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

6.4.2. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

6.5. При прекращении членства в СРО, внесенные вступительный, членские и иные целевые взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов, возврату не подлежат.

7. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации

7.1. Членство в СРО прекращается по основаниям и в случаях:

- 1) добровольного выхода члена СРО из состава членов СРО;
- 2) исключения из членов СРО по решению СРО;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена СРО или ликвидации юридического лица - члена СРО;
- 4) присоединения СРО к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, предусмотренных законодательством РФ

7.2. Член СРО вправе в любое время выйти из состава членов СРО по своему усмотрению, при этом он обязан подать в СРО заявление о

добровольном прекращении членства в СРО. Членство в СРО прекращается со дня поступления в СРО подписанного уполномоченным лицом заявления члена СРО о добровольном прекращении членства в СРО. К указанному заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (при необходимости).

В случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена СРО установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в СРО, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена СРО, к заявлению о добровольном прекращении членства в СРО должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

7.3. СРО, в день поступления в нее заявления члена СРО о добровольном прекращении его членства в СРО, вносит в реестр членов СРО сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в СРО и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

7.4. СРО вправе принять решение об исключении из членов СРО индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) несоблюдение членом СРО требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

3) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом СРО требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов СРО, настоящего Положения и (или) иных внутренних документов СРО.

4) неоднократная неуплата членских взносов в течение одного года или неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты членских

взносов в СРО, неуплата в СРО иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в СРО иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

5) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда СРО в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда СРО;

6) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств СРО;

7) присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

8) иные основания и случаи в соответствии с Федеральным законом "О саморегулируемых организациях".

7.5. Решение об исключении из членов СРО индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО.

7.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов СРО, СРО уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в СРО прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

7.7. Членство в СРО считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов СРО.

7.8. Лицу, прекратившему членство в СРО, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

7.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в СРО такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

7.10 Решение СРО об исключении из членов СРО, перечень оснований для исключения из членов СРО, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 01.07.2017 г. и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.2. После принятия, настоящего Положения, оно подлежит размещению на сайте СРО в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных СРО с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу СРО. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом СРО установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом СРО.